



## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.11.2015

№ 6531

О преобразовании автоматизированной информационной системы «Опека и попечительство» в муниципальную информационную систему «Опека и попечительство»

В целях реализации полномочий по ведению учета детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законами Новосибирской области от 15.12.2007 № 175-ОЗ «Об опеке и попечительстве в Новосибирской области», от 10.12.2013 № 411-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 № 8263 «О Положении о муниципальных информационных системах», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Преобразовать автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство» в муниципальную информационную систему «Опека и попечительство».

2. Определить оператором муниципальной информационной системы «Опека и попечительство» департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.

3. Утвердить Положение о муниципальной информационной системе «Опека и попечительство» (приложение).

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска (по вопросам образования и социальной политики).

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Миронченко  
2274706  
ДСП



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной информационной системе**  
**«Опека и попечительство»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальной информационной системе «Опека и попечительство» (далее – Положение) разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законами Новосибирской области от 15.12.2007 № 175-ОЗ «Об опеке и попечительстве в Новосибирской области», от 10.12.2013 № 411-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 № 8263 «О Положении о муниципальных информационных системах».

1.2. Положение определяет оператора муниципальной информационной системы «Опека и попечительство» (далее – МИС «Опека и попечительство»), вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС «Опека и попечительство», порядок и сроки ее размещения и обработки, субъекты, обязанные предоставлять информацию для размещения в МИС «Опека и попечительство», обеспечивать ее достоверность и актуальность, а также требования к предоставлению доступа к МИС «Опека и попечительство» пользователям.

1.3. МИС «Опека и попечительство» – информационная система, предназначенная для обработки сведений о:

воспитанниках и выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска, в том числе центров содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовки и сопровождения замещающих семей, центра социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи;

детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних;

гражданах, признанных судом недееспособными.

1.4. Оператором МИС «Опека и попечительство» является департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.

1.5. Организационное обеспечение устойчивого и безопасного функционирования МИС «Опека и попечительство», в том числе обеспечение целостности, доступности и конфиденциальности обрабатываемой информации, осуществляет департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.

1.6. Техническое обеспечение устойчивого и безопасного функционирования МИС «Опека и попечительство», в том числе обеспечение целостности, доступности и конфиденциальности обрабатываемой информации, осуществляет департамент связи и информатизации мэрии города Новосибирска.

## **2. Вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС «Опека и попечительство»**

2.1. Информация, размещаемая в МИС «Опека и попечительство», содержит персональные данные и является информацией ограниченного доступа.

2.2. В МИС «Опека и попечительство» размещаются сведения, указанные в пункте 1.3 Положения, в соответствии со следующими разделами:

2.2.1. В разделе «Реестр воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска»:

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты документа о помещении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты приказа о зачислении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения);

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.2. В разделе «Реестр выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, города Новосибирска»:

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

фактическое место жительства, место регистрации;

контактный телефон;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускником которой является;

реквизиты распоряжения (приказа) о помещении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты приказа о зачислении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

трудоустройство (место работы, должность);

семейное положение;

наличие детей (имя, пол, дата рождения);

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения);

постинтернатное сопровождение (организация, осуществляющая постинтернатное сопровождение, куратор (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон));

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.3. В разделе «Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи»:

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

фактическое место жительства, место регистрации;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

опекун (попечитель), приемный родитель (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон);

реквизиты распоряжения (приказа) о назначении опекуна (попечителя);

реквизиты договора о создании приемной семьи;

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения).

2.2.4. В разделе «Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних»:

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

место первичного выявления;

место нахождения, наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.5. В разделе «Реестр граждан, признанных судом недееспособными»:

фамилия;

имя;

отчество;

пол;  
 дата рождения;  
 фотография;  
 информация о внешности (волосы, глаза);  
 этническое происхождение;  
 состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);  
 фактическое место жительства (основания проживания), место регистрации;  
 контактный телефон;  
 родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);  
 опекун (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон);  
 реквизиты распоряжения (приказа) о назначении опекуна;  
 реквизиты решения суда о признании недееспособным;  
 наименование организации, в которую помещен недееспособный;  
 сведения о постановке на очередь для помещения в психоневрологический интернат.

### **3. Порядок и сроки обработки и размещения информации в МИС «Опека и попечительство»**

3.1. Лицами, ответственными за предоставление, размещение информации, обеспечение ее достоверности и актуальности в МИС «Опека и попечительство», являются:

специалисты отделов опеки и попечительства администраций районов (округа по районам) города Новосибирска, назначаемые приказом главы соответствующей администрации района (округа по районам) города Новосибирска (далее – специалисты отделов опеки и попечительства);

сотрудники муниципальных организаций города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, назначаемые приказами руководителей соответствующих муниципальных организаций города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – сотрудники муниципальных организаций).

3.2. Формирование разделов в составе МИС «Опека и попечительство» осуществляется путем внесения в них сведений, предусмотренных разделом 2 Положения, в следующем порядке:

3.2.1. В раздел «Реестр воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска» сведения вносятся не позднее 10 дней со дня поступления ребенка на воспитание:

в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющуюся муниципальной организацией города Новосибирска, – специалистами отделов опеки и попечительства;

в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 152», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус» – спе-

специалистами отделов опеки и попечительства администрации Кировского района города Новосибирска, администрации Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска;

в муниципальную организацию города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением указанных в абзаце третьем настоящего подпункта), – сотрудниками муниципальных организаций.

3.2.2. В раздел «Реестр выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска» сведения вносятся не позднее 10 дней со дня прекращения образовательных и иных отношений:

с организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющейся муниципальной организацией города Новосибирска, – специалистами отделов опеки и попечительства;

с муниципальной организацией города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – сотрудниками муниципальных организаций.

3.2.3. В раздел «Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи» сведения вносятся не позднее 10 дней со дня передачи ребенка под опеку или попечительство, в приемную семью – специалистами отделов опеки и попечительства.

3.2.4. В раздел «Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних» сведения вносятся не позднее трех рабочих дней со дня получения сведений о поступлении ребенка в одну из указанных организаций – специалистами отделов опеки и попечительства.

3.2.5. В раздел «Реестр граждан, признанных судом недееспособными» сведения вносятся не позднее 10 дней со дня вступления в силу решения суда о признании гражданина недееспособным – специалистами отделов опеки и попечительства.

3.3. В случае изменения сведений о лицах, указанных в пункте 1.3 Положения, соответствующие изменения в МИС «Опека и попечительство» вносятся в течение 10 дней со дня, следующего за днем поступления информации об изменении указанных сведений.

3.4. Актуализация сведений о лицах, указанных в пункте 1.3 Положения, в МИС «Опека и попечительство» прекращается при наступлении следующих случаев:

3.4.1. Усыновление (удочерение) ребенка.

3.4.2. Возвращение ребенка родителям или родителю.

3.4.3. Достижение ребенком совершеннолетия или приобретение им полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо достижение выпускником организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска 23 лет.

3.4.4. Смерть лица, указанного в пункте 1.3 Положения.

3.4.5. Перемена места жительства лица, указанного в пункте 1.3 Положения, с выездом за пределы города Новосибирска.

3.4.6. Восстановление дееспособности гражданина, признанного недееспособным.

3.5. При наступлении случаев, предусмотренных подпунктами 3.4.1 – 3.4.6 Положения, в соответствующую реестровую запись раздела МИС «Опека и попечительства» вносится информация о причинах и дате прекращения актуализации сведений, запись переносится в архив.

3.6. Контроль за ведением размещаемых в разделах МИС «Опека и попечительство» реестров осуществляется ответственными работниками комитета опеки и попечительства мэрии города Новосибирска, назначаемыми приказом начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

#### **4. Порядок предоставления доступа к МИС «Опека и попечительство» пользователям**

4.1. Доступ к МИС «Опека и попечительство» предоставляется департаментом связи и информатизации мэрии города Новосибирска на основании письма начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска, главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска, руководителя муниципальной организации города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение).

4.2. К письму прикладывается копия приказа руководителя о назначении ответственного лица с отметкой об ознакомлении.

4.3. В случае изменения ответственного лица копия приказа о его назначении направляется с сопроводительным письмом в департамент связи и информатизации мэрии города Новосибирска в течение пяти рабочих дней, следующих за днем назначения.

---



Приложение  
к Положению о муниципальной  
информационной системе  
«Опека и попечительство»

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА**  
о предоставлении доступа к муниципальной информационной системе  
«Опека и попечительство»

Бланк структурного подразделения  
мэрии города Новосибирска  
(муниципальной организации  
города Новосибирска)

Начальнику департамента  
связи и информатизации  
мэрии города Новосибирска  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Уважаемый \_\_\_\_\_!

Прошу предоставить доступ к муниципальной информационной системе  
«Опека и попечительство» следующим работникам:

№ п/п	Ф. И. О. работника	Должность	Администрация района (округа по районам) города Новоси- бирска	Номер телефона	Доступ	
					Редактирова- ние	Просмотр
1	2	3	4	5	6	7

Наименование должности руководителя \_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель комитета опеки и  
попечительства мэрии города  
Новосибирска

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_